



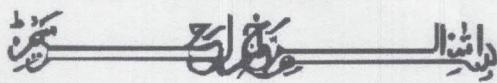
PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
RENCANA AKSI

2023

DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

TAHUN 2023

KATA PENGANTAR



Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Syukur alhamdulillah kami ucapkan atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya Laporan Rencana Aksi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Padang Pariaman Tahun 2023 dapat diselesaikan. Tanpa pertolongan-Nya tentunya kami tidak akan sanggup untuk menyelesaikan Laporan Rencana Aksi ini dengan baik. Shalawat beriringan salam tak lupa kami ucapkan kepada Nabi besar Muhammad SAW yang telah menjadi suri tauladan bagi manusia untuk menuju kebaikan.

Penyusunan Rencana Aksi ini dilakukan dalam upaya mewujudkan penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan yang berdayaguna dan berhasil guna berdasarkan pada prinsip-prinsip *Good Governance* sebagai usaha untuk mewujudkan demokratisasi, partisipasi dan akuntabilitas yang menjadi tugas pemerintah saat sekarang ini. Hal ini merupakan suatu prasyarat dalam penyusunan mekanisme program, pelaksanaan, pemantauan dan pengevaluasian pembangunan. Untuk itu diperlukan suatu alat ukur yang mana diharapkan bisa menjawab tantangan pembangunan dimasa depan yang semakin dinamis, yang mulai dari Unit/ Instansi yang ada dalam Pemerintahan itu sendiri.

Visi dan misi yang dalam penilaiannya harus sesuai dengan tugas yang diemban oleh instansi pemerintah dan diharapkan dapat dibuktikan dalam uraian tugas secara terukur serta dapat dipertanggungjawabkan melalui Perencanaan Strategis (Renstra), Penetapan Kinerja (PK) maupun Evaluasi Kinerja Kegiatan.

Kami menyadari bahwa Laporan ini masih jauh dari kata sempurna dan masih banyak terdapat kesalahan serta kekurangan di dalamnya. Untuk itu segala kritik serta saran yang bersifat membangun sangat kami harapkan dari semua pihak. Semoga Laporan Rencana Aksi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Padang Pariaman Tahun 2023 dapat memberikan manfaat bagi kita semua.

Wassalamu'laikum warahmatullahi wabarakatuh.

Pariaman, 31 Januari 2023



RENCANA AKSI TAHUN 2023 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

3 Meningkatnya palestarian arsip daerah	0	15	25	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Percentase Pengingkatan Koleksi Bahan Pustaka	Percentase	6	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	Jumlah	6 Peserta		
					Percentase Kunjungan Pemustaka ke perpustakaan	Percentase	25	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	Jumlah	5	Jumlah Perpustakaan	
					Percentase Pengelola Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Percentase	85	Pendidikan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah	25.000 naskah dari 40 PD		
					Percentase pengelola Kebersihan yang menerapkan sistem kebersihan yang baku	Percentase	50	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip dinamis	Jumlah	1.50 Berkas		
					Percentase pengelola Kebersihan yang mengalami Pengelolaan, Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis.	Percentase	50	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah	1. Jumlah Nasikh Dinas yang Diciptakan dan Digunakan OPD Kab. Padang Pariaman		
					Percentase peningkatan peserta bimtek yang lulus ujian sertifikasi	Percentase	10	Penyediaan Informasi, Alses, Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statistik	Jumlah	1.Jumlah Nasikh Dinas yang Diakui Pemerintahan dan Penyusutan		
					Pengetahuan Arsip Statistik Daerah Kabupaten/Kota	Percentase	10	Kewenangan Arsip Dinamis Pengawasan Arsip Dinamis Kabupaten/Kota melalui JIKN	Jumlah	2. Perangkat Daerah		
								Penilaian, Penetapan, dan Pelaksanaan Pemisahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Jumlah	40 Perangkat Daerah		
								Pendampingan Arsip bagi Penekanan Desa/Kelurahan	Jumlah	20 Layanan		
								Penilaian dan Penetapan Autentitas Arsip Statistik Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah			
								Jumlah Daftar Arsip Yang Diakui Pendampingan Penekanan Desa/Kelurahan Arsip bagi	Jumlah			
								Penilaian dan Penetapan Autentitas Arsip Statistik Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dimiliki dan Ditetapkan	Jumlah			
								Jumlah Daftar Arsip Yang Diakui Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah			
								Jumlah Daftar Arsip Yang Diakui Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah			
								Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah			
								Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statistik	Jumlah	350 Berkas		
								Jumlah Arsip Statistik yang Diakui Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statistik	Jumlah			

					Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Nasak Dinas yang Diakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	Jumlah	50 Berkas
pelaporan Arsip Dinamis keperkerahan Kabupaten/Kota	Jumlah OPD yang diawas dan diudit dalam pengelolaan kearsipan dinamis	25		Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah	25 Perangkat Daerah	
pelaporan Arsip Status keperkerahan Kabupaten/Kota	Persentase Arsip Status yang diolah, diakuisisi dan di preservasi	20		Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Status	Jumlah Arsip Status yang Diajukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Status	Jumlah	350 Berkas	
pelaporan Arsip Status keperkerahan Daerah	Persentase Perangkat Daerah yang menerapkan sistem kearsipan yang baik	85		Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Nasak Dinas yang Diakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	Jumlah	50 Berkas	
pelaporan Arsip keperkerahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase pengolia Kearsipan yang mengalasi Pengelolaan, Arsip Dinamis.	50						
pelaporan Arsip keperkerahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase peningkatan peserta Bimtek yang lulus ujian sertifikasi	50						
pelaporan Arsip keperkerahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase keselarasan dokumen perencanaan dan penganggaran perangkat daerah	100		Penyusutan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah	2 Dokumen	
pelaporan Arsip keperkerahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase keselarasan dokumen perencanaan dan penganggaran perangkat daerah	100		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Kordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah	11 Laporan	
pelaporan Arsip keperkerahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Terperluhinya Adminstrasi Keuangan perangkat Daerah	100		Penyedian Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah	30 PNS	
pelaporan Arsip keperkerahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Terperluhinya Adminstrasi Keuangan perangkat Daerah	100		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyelesaian Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah	12 Laporan	
pelaporan Arsip keperkerahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Terperluhinya Adminstrasi Keuangan perangkat Daerah	100		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah	1 Laporan	
pelaporan Arsip keperkerahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Terperluhinya Adminstrasi Keuangan perangkat Daerah	100		Bimbingan Teknis Implementasi peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Perundang-Undangan	Jumlah	8 PNS	
pelaporan Arsip keperkerahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Terperluhinya Adminstrasi Keuangan perangkat Daerah	100		Penyediaan Perlakuan dan Perlengkapan Kantor Disdikdasman	Jumlah Perlakuan dan Perlengkapan Kantor yang Disdikdasman	Jumlah	1 Tahun	
pelaporan Arsip keperkerahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Terperluhinya Adminstrasi Keuangan perangkat Daerah	100		Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah	1 Tahun	
pelaporan Arsip keperkerahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Terperluhinya Adminstrasi Keuangan perangkat Daerah	100		Penyelegeraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelegeraan Rapat Kordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah	1 Tahun	
pelaporan Arsip keperkerahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Terperluhinya Adminstrasi Keuangan perangkat Daerah	100		Penyedian Jasa Menyalur Surat Perintah	Jumlah Laporan Penyelegeraan Jasa Menyalur Surat Perintah	Jumlah	1 Tahun	
pelaporan Arsip keperkerahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Terperluhinya Adminstrasi Keuangan perangkat Daerah	100		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyelegeraan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Jumlah	1 Tahun	
pelaporan Arsip keperkerahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Terperluhinya Adminstrasi Keuangan perangkat Daerah	100		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyelegeraan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Jumlah	1 Tahun	

Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Percentase terpenuhinya barang Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Percentase	100	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lebihnya yang Dipelihara	Jumlah	1 Tahun

Pariaman 31 Januari 2023





BAB PENUTUP

Rencana Aksi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Padang Pariaman Tahun 2023 yang secara umum maupun secara khusus disusun sebagai acuan /pedoman dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah sekaligus ukuran keberhasilan dalam melaksanakan tugas-tugas dan kegiatan-kegiatan serta program- program pembangunan yang dilakukan dan dilaksanakan oleh Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Padang Pariaman Tahun 2023. Tingkat keberhasilan dalam pencapaian sasaran target yang ditetapkan akan menyesuaikan manakala anggaran yang dibutuhkan mengalami perubahan.

Selanjutnya Rencana Aksi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Padang Pariaman Tahun 2023 ini akan dijadikan sebagai pedoman/acuan bagi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Padang Pariaman dalam menjalan tugas dan fungsi Perangkat Daerah serta sebagai acuan dalam menyusun Program/Kegiatan Pembangunan Perangkat Daerah dalam kerangka penyusunan RAPBD Kabupaten Padang Pariaman Tahun 2023.

Keberhasilan pelaksanaan Rencana Aksi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Padang Pariaman Tahun 2023 tidak terlepas dari peran dan tanggungjawab seluruh staf Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Padang Pariaman dan diiringi peran aktif stakeholder pembangunan Kabupaten Padang Pariaman. Tanpa adanya kerjasama yang harmonis maka pencapaiannya tidak akan optimal. Diharapkan semua unit kerja dapat melaksanakannya dengan akuntabel serta senantiasa berorientasi pada peningkatan kinerja (better performance) lembaga, unit kerja dan kinerja pegawai.

Pariaman, Januari 2023

